

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июля 2025 года № 522
г. Сураж

Об утверждении форм документов,
используемых при осуществлении
муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории
Суражского городского поселения
Суражского муниципального района
Брянской области

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация Суражского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в отношении осуществляемого администрацией Суражского района муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Суражского городского поселения и Суражского муниципального района Брянской области прилагаемые:

1.1. Форма проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Отделу правовой и организационно-кадровой работы администрации Суражского района (Котенок В.Г.) настоящее постановление:

- довести до заинтересованных лиц под роспись;
- опубликовать в информационно-аналитическом бюллетене «Муниципальный вестник Суражского района»;
- разместить на официальном сайте администрации Суражского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Суражского района**

С. В. Толока

Е. И. Леднева
8 (48330) 2-14-70



Утверждена
постановлением администрации
Суражского района
от 11 июля 2025 года № 522

QR-код

Форма
проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в
сфере благоустройства

_____ (место проведения плановой проверки
листа)

«__» _____ 20__ г.
(дата заполнения)

«__» час. «__» мин.
(время заполнения листа)

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля:

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об
утверждении _____ формы _____ проверочного _____ листа:

3. Вид контрольного мероприятия: _____

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное
мероприятие: _____

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального
предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование
юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной
государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов,
представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся
контролируемыми лицами:

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа:

8. Учётный номер контрольного мероприятия:

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
			да	нет	неприменимо	
1	Обеспечивается ли своевременная уборка	статья 2 Правил благоустройства территории муниципального				

	прилегающих территорий?	образования «город Сураж», утвержденных Решением Совета народных депутатов города Суража №156 от 29.09.2017 г.				
2	Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска?	Статья 2 Правил благоустройства				
3	Соблюдаются ли требования по огораживанию строительных площадок?	статья 5 Правил благоустройства				
4.	Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений?	статья 6 Правил благоустройства				
5.	Осуществляется ли поддержание в исправном состоянии размещенных на фасаде объектов (средств) наружного освещения?	статья 8 Правил благоустройства				
6	Осуществляется ли очистка, промывка и окраску поверхностей фасадов, в том числе от объявлений, рекламной информации, посторонних надписей?	статья 6 Правил благоустройства				
7	Осуществляется ли мытье окон, витрин,	статья 6 Правил благоустройства				

	вывесок и указателей зданий, строений и сооружений?					
8	Проводится ли своевременный ремонт, окраска некапитальных строений и сооружений?	статья 6 Правил благоустройства				
9	Имеются ли урны возле объектов?	статья 5 Правил благоустройства				
10	Осуществляется ли поддержание в технически исправном состоянии и чистоте информационные и рекламные конструкции?	статья 4 Правил благоустройства				
11	Соблюдается ли требование по недопущению размещения информационных и рекламных конструкций на деревьях, кустарниках, воротах?	статья 4 Правил благоустройства				

(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)¹

(подпись)

¹ В случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов.