РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Брянская область

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА СУРАЖА

РЕШЕНИЕ

15-го заседания Совета народных депутатов города IV созыва

25 февраля 2022 года № 89

|  |
| --- |
| О внесении изменения в решение Совета народных депутатов города Суража от 26 ноября 2021 года №82 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Суражском  городском поселении» |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации, Совет народных депутатов города Суража

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов города Суража от 26 ноября 2021 года №82 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Суражском городском поселении» (далее – Решение) следующие изменения:
2. Пункт 2.8, 2.11, 5.2 утвержденного Решением Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Суражском городском поселении изложить в следующей редакции:

«5.2. Ключевые и индикативные показатели контроля в сфере благоустройства указаны в приложении № 2 к настоящему Положению».

2) изложить в следующей редакции пункты 2.8 и 2.11 согласно приложения №3 к настоящему Положению.

3) дополнить Положение приложением № 2 в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Глава  города Суража В.М. Дубинин

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к решению Совета народных депутатов  города Суража от 25.02.2022г.№ 89 |

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Суражского городского поселения и их целевые значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа местного самоуправления | | | | | | | | |
| Муниципальный контроль в сфере благоустройства | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование показателя | Формула расчета | Расшифровка (данных) переменных | Базовое значение  2021 год | Целевые (плановые) значения, достижение которых должен обеспечить контрольный орган | | | Источник данных для определения значения показателя |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1… | Материальный ущерб, причиненный гражданам, организациям и государству в результате нарушений обязательных требований  [законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/12138291/entry/5) РФ в сфере благоустройства контролируемыми лицами по отношению к объёму отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по всем видам экономической деятельности, в процентах | Ущ /Оот × 100 % | Ущ – материальный ущерб в рублях причиненный гражданам, организациям и государству в результате нарушений обязательных требований  [законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/12138291/entry/5)  РФ в сфере благоустройства  контролируемыми лицами в текущем периоде;  Оот – объём отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по всем видам экономической деятельности в текущем периоде. | 0% | 0% | 0% | 0% | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Брянской области (Бюллетень)  Администрация Суражского муниципального района  Граждане, организации, которым причинен материальный ущерб |

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области

1. количество плановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
2. количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
3. количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
4. общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
5. количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду КНМ, проведенных за отчетный период;
6. количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
7. количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
8. количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
9. количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
10. количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
11. сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
12. количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
13. количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
14. общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;
15. количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;
16. количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
17. количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;
18. общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами   
    в досудебном порядке за отчетный период;
19. количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;
20. количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов недействительными, за отчетный период;
21. количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;
22. количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение   
    об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля и результаты которых были признаны недействительными   
и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение № 3

к решению Совета народных депутатов

города Суража от 25.02.2022г. № 89

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

2.8.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2.8.2. Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

2.8.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

2.8.4. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

2.8.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

2.8.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

2.8.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

2.8.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

2.8.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

2.8.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

2.11. Профилактический визит

2.11.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

2.11.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

2.11.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

2.11.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

2.11.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

2.11.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.