



Контрольно-счетная палата Суражского муниципального района
243 500, Брянская область, г. Сураж, ул. Ленина, 40, оф. 46 Тел. (48330) 2-11-45, E-mail: c.palata@vandex.ru

ПРИКАЗ

от 1 апреля 2019 года №5
г. Сураж

«Об утверждении
Плана мероприятий по
противодействию
коррупции»

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и в целях профилактики коррупционных правонарушений.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий Контрольно-счетной палаты Суражского муниципального района по противодействию коррупции на 2019 год согласно Приложения

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя Контрольно-счетной палаты Суражского муниципального района Жидкову Наталью Валентиновну.

**Председатель
Контрольно-счетной палаты
Суражского муниципального района**


(личная подпись)

Н.В. Жидкова
(инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕН

приказом Председателя Контрольно-счетной палаты Суражского муниципального района от «1» апреля 2019 года № 5

План мероприятий Контрольно-счетной палаты Суражского муниципального района по противодействию коррупции

В План мероприятий Контрольно-счетной палаты Суражского муниципального района по противодействию коррупции на 2019 год включен комплекс мероприятий, обеспечивающих согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных, профилактических и иных мер, направленных на выявление, предупреждение и пресечение коррупции в деятельности Контрольно-счетной палаты Суражского муниципального района - (далее - КСП)

Раздел 1. Мероприятия по нормативному обеспечению противодействия коррупции

№ п/п	^ Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	<p>Подготовка предложений по реализации требований законов о противодействии коррупции, в том числе о внесении изменений и дополнений норм антикоррупционной направленности в следующие локальные нормативные правовые акты КСП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей; - типовая форма согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных, а также типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные; - правила внутреннего трудового распорядка КСП; - положение о сообщении муниципальными служащими КСП о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от реализации; - порядок принятия муниципальными служащими КСП наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных и религиозных объединений 	Февраль-май	Председатель КСП
2	<p>Подготовка предложений об обеспечении правовой и социальной защищенности, повышения мотивации антикоррупционного поведения муниципальных служащих, реализации дополнительных мер материального стимулирования для муниципальных служащих, добросовестно выполняющих свои служебные обязанности</p>	Постоянно	Председатель КСП

Раздел 2. Мероприятия по противодействию коррупции, осуществляемые в ходе контрольной деятельности

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Обеспечение контроля за расходованием бюджетных средств в сферах и в объектах контроля (организациях)	Постоянно	Председатель КСП
2	Предоставление информации о выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий коррупционных правонарушений в правоохранительные органы	Постоянно	Председатель КСП
3	Подготовка предложений в годовой план работы КСП на очередной год по проведению контрольных и экспертно - аналитических мероприятий	При подготовке предложений в План работы КСП	Председатель КСП
4	Обеспечение обязательного включения в распорядительные документы о проведении контрольных мероприятий вопроса о проверке устранения нарушения и недостатков, выявленных в соответствующих органах и организациях по результатам осуществления контроля в предыдущие периоды	Постоянно при подготовке предложений в План работы КСП	Председатель КСП
5	Организация взаимодействия КСП с прокуратурой Суражского района и другими правоохранительными органами, Управлением федеральной антимонопольной службы по Брянской области с целью получения информации о выявленных коррупционных правонарушениях	Постоянно	Председатель КСП

Раздел 3. Мероприятия по совершенствованию порядка прохождения муниципальной службы и стимулированию добросовестного исполнения обязанностей муниципальными служащими КСП

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Проведение анализа предоставляемых сотрудниками КСП сведений об их доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе сравнительного анализа сведений, представленных за предыдущие годы	В течение одного месяца по истечении срока представления в установленном порядке соответствующих сведений	Председатель КСП
2	Осуществление постоянного контроля за эффективностью профессиональной служебной деятельностью муниципальных служащих	Постоянно	Председатель КСП

3	Проведение служебных расследований в случае поступления сведений о фактах коррупции	По мере необходимости	Председатель КСП
4	Реализация механизма проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв КСП	Постоянно	Председатель КСП
5	Обеспечение включения в трудовые договоры муниципальных служащих обязанности по соблюдению требований ст.ст. 8, 9, 11 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно	Председатель КСП
6	Осуществление при приеме на работу ознакомления под роспись муниципальных служащих с положениями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно	Председатель КСП
7	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по соответствующим образовательным программам	При необходимости	Председатель КСП
8	Обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов и внутренних документов КСП о порядке передачи подарков, полученных должностными лицами КСП	Постоянно	Председатель КСП

Раздел 4. Мероприятия по повышению профессионального уровня должностных лиц КСП

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Организация проведения совместных учебных занятий муниципальных служащих КСП с сотрудниками иных органов государственного контроля, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов, в том числе по вопросам взаимодействия и сотрудничества в сфере противодействия коррупции	В течение года	Председатель КСП
2	Совершенствование системы подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих КСП, занятых в области муниципальных закупок	В течение года	Председатель КСП

Раздел 5. Мероприятия по совершенствованию управленческого процесса в КСП

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Оценка коррупционных фактов и рисков в случаях многократного участия одних и тех же работников КСП в контрольных мероприятиях, проводимых в одном и том же объекте контроля	Ежегодно	Председатель КСП
2	Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных	Постоянно	Председатель КСП
3	Обеспечение постоянного контроля за ходом выполнения и реализацией плана противодействия коррупции, иных нормативных правовых актов	Постоянно	Председатель КСП
4	Совершенствование действующих процедур подбора кандидатов на замещение должностей КСП	Постоянно	Председатель КСП

Раздел 6. Мероприятия по совершенствованию взаимодействия КСП с органами государственной власти, институтами государственной власти, институтами гражданского общества и средствами массовой информации в области противодействия коррупции

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Подготовка предложений по расширению сотрудничества с правоохранительными органами в области противодействия коррупции	По решению руководителя	Председатель КСП
2	Обеспечение особого внимания поступающим в КСП обращениям граждан, содержащим информацию о проявлениях коррупции	Постоянно	Председатель КСП
3	Анализ работы с обращениями граждан и организаций, содержащей информацию коррупционной направленности	Постоянно	Председатель КСП