**Перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным**

**(надзорным) органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального земельного контроля:**

1. Учредительные документы (устав, протокол общего собрания

участников, учредительный договор, сведения об ИП);

 2. Регистрационные документы (свидетельство о регистрации государственным органом, свидетельство о постановке на учет государственным органом);

 3. Документы, подтверждающие полномочия (доверенность, распорядительные документы организации или иной документ, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации);

 4. Приказ (распоряжение) о назначении на должность руководителя

юридического лица;

 5. Документ, удостоверяющего личность физического лица;

 6. Правоустанавливающие и право удостоверяющие документы на используемый земельный участок;

 7. Сведения о прохождении границы используемого земельного участка;

 8. Сведения об использовании земельного участка;

 9. Сведения об исполнении раннее выданного предписания.