# Администрация Суражского района Брянской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2020 года № 429

г. Сураж

**О внесении изменений в**

**постановление администрации**

**Суражского района от 30 ноября**

**2017 года № 1262 (в редакции**

**от 16.11.2018 года № 1073)**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях реализации приоритетного проекта «Комфортная городская среда» на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области, администрация Суражского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Суражского района от 30 ноября 2017 года № 1262 « Об утверждении Порядка включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на муниципального образования «город Сураж» на 2018 – 2022 годы» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (в редакции от 16.11.2018 года № 1073) следующие изменения:
	1. В названии постановления слова «муниципального образования «город Сураж» на 2018 – 2022 годы» заменить словами «Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на 2018 - 2024 годы».
	2. Приложение, утвержденное постановлением администрации Суражского района от 30.11.2017 года №1262, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Отделу организационной работы и внутренней политики администрации Суражского района (Котенок В.Г.) опубликовать настоящее постановление в информационно-аналитическом бюллетене «Муниципальный вестник города Суража» и разместить на официальном сайте администрации Суражского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Суражского района В.П. Риваненко**

*Крылова И.В.*

*Тел.2-22-69*

Утвержден

Постановлением администрации

Суражскогорайона

от 30.11.2017 г. № 1262

(в редакции постановлений

администрации Суражского района

Брянской области

№1073 от 16.11.2018 года,

 № 429 от 29.06.2020 года)

**Порядок**

**включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на 2018 – 2024 годы»**

**в рамках реализации приоритетного проекта**

**«Формирование комфортной городской среды»**

**1. Общие положения**

1. Порядок включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на 2018-2024 годы» в рамках реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Порядок) определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на 2018-2024 годы» в рамках реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Программа).

2. Целью осуществления деятельности по включению дворовых территорий в Программу является – создание условий для системного повышения качества и комфорта территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на период с 2018 по 2024 годы.

3. Задачами осуществления деятельности по включению дворовых территорий в Программу являются:

3.1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий муниципального образования Суражского городского поселения.

3.2. Повышение уровня вовлеченности граждан в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Суражского городского поселения.

3.3. В рамках настоящего Порядка используются следующие понятия:

3.3.1. Организатор мероприятия по включению дворовых территорий в Программу – администрация Суражского муниципального района (далее – Организатор).

3.3.2. Представители заинтересованных лиц по предоставлению предложений о включении дворовой территории в Программу – уполномоченные общим собранием собственников помещений многоквартирных домов лица (далее – Представители заинтересованного лица).

3.3. 3. Предложение – заявка с приложением требуемых данным Порядком документов заинтересованных лиц для участия в Программе (далее – Заявку).

**2. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложения о включении дворовой территории в Программу**

2.1. Право на участие в предоставлении предложений о включении дворовой территории в Программу имеют многоквартирные дома, расположенные на территории Суражского городского поселения, в населенных пунктах, с численностью жителей более 1000 человек.

2.2. Решение о направлении предложения о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома.

2.3. Решение о направлении предложения о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу оформляется протоколом общего собрания.

2.4.Собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом;

2.5.Протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащие, в том числе информацию по следующим вопросам:

о включении дворовой территории в муниципальную программу;

перечень работ по благоустройству дворовой территории;

форма и доля финансового и трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

условие о включении/не включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и об определении источников финансирования на их содержание в случае включения указанного имущества в проект;

представитель (представители) домов, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

2.6. Для участия в Программе Представителю заинтересованного лица необходимо направить Организатору Заявку по форме Приложение №1 к настоящему Порядку.

К Заявке должен быть приложен протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, Приложение №2 к настоящему Порядку.

2.7. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию Суражского муниципального района по адресу: Брянская область город Сураж, улица Ленина, дом 40, кабинет 24, (2-й этаж)

2.8. Организатор регистрирует Заявку в порядке поступления, проверяет полноту представленных документов и соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.5 и 2.6.

2.9. В случае несоответствия Заявки установленной форме и (или) представления неполного пакета документов Организатор направляет Представителю заинтересованного лица в течение пяти рабочих дней в письменном виде отказ в принятии Заявки, и возвращает документы, поступившие от Представителя заинтересованного лица. Отказ отправляется письмом по адресу, указанному Представителем заинтересованного лица в Заявке.

2.10. Рассмотрение, оценка Заявки и вынесение решения об определении дворовых территорий, которые будут включены в Программу на 2018- 2024 годы, осуществляется общественной комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, политической партии и движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации Суражского муниципального района. Представители заинтересованных лиц вправе участвовать в заседании общественной комиссии.

2.11. Оценка Заявок в целях определения дворовых территорий, подлежащих включению в Программу на 2018-2024 годы общественной комиссией, будет осуществляться по следующим критериям:

-Представление полного перечня документов, установленных настоящим Порядком;

- Результаты общественного обсуждения;

- Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома;

- Наличие ранее проведенного капитального ремонта многоквартирного дома.

-Техническое состояние дворовой территории многоквартирного дома не соответствует установленным требованиям.(Определяется на основании комиссионной инвентаризации дворовой территории);

- Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за ремонт и содержание жилья, взносов на капитальный ремонт).

- Комплексное благоустройство дворовой территории: включение видов работ из минимального перечня, включение видов работ из дополнительного перечня.

- Доля собственников (голосов собственников помещений), подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий МКД, от общего числа голосов, принимающих участие в собрании.

Оценка по вышеперечисленным критериям будет осуществляться по пяти бальной системе за каждый критерий.

2.12. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее состава.

2.13. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от состава общественной комиссии, присутствующего на заседании. В случае если несколько Заявок набрали одинаковое количество баллов, преимущество отдается Заявке, которая зарегистрирована ранее других Заявок.

2.14. На заседании общественной комиссии осуществляется фото или видеозапись.

2.15. По итогам заседания общественной комиссии оформляется протокол, который содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших Заявок;

- количество и содержание поступивших Заявок оставленных без рассмотрения;

- содержание Заявок рекомендуемых к отклонению;

- содержание Заявок рекомендуемых для одобрения.

Решение общественной комиссии оформляется в течение пяти рабочих дней после её заседания. Решение подписывается председателем и секретарем общественной комиссии. Решение, фото или видеозапись заседания общественной комиссии размещается на интернет-сайте Суражского муниципального района в течение пяти рабочих дней после её заседания.

2.16. На основании Решения общественной комиссии осуществляется включение дворовых территорий в Программу на 2018-2024 годы.

2.17. Заявки и протоколы общих собраний собственников МКД ранее направленные для включения в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды на территории Суражского городского поселения в 2018-2022 г.» в рамках реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», но включенные в данную программу, являются основанием для рассмотрения и оценки включения в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на 2018-2024 годы» в рамках реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и дополнительных документов не требуется.

2.18. Общее количество дворовых территорий, включенных в Программу, зависит от объемов финансирования Программы соответствующими источниками по годам реализации программы.

**3. Сроки представления, рассмотрения и оценки предложения о включении дворовой территории в Программу**

3.1. Срок подачи Заявок от Заинтересованных лиц по включению дворовой территории в Программу осуществляется с 01 декабря по 29 декабря (включительно) ежегодно.

3.2. Срок рассмотрения и оценки заявок-предложений общественной комиссий с учетом общественного обсуждения и вынесение решения об определении дворовых территорий, которые будут включены в Программу – с 08 января по 17 января (включительно) ежегодно.

3.3. Порядок и сроки подготовки и утверждения с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекта благоустройства каждой дворовой территории, включенной в Программу на 2018 - 2024 годы устанавливаются постановлением администрации Суражского муниципального района.

|  |
| --- |
|  Приложение № 1к Порядку включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на 2018 – 2024 годы» в рамках реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» |
| **ЗАЯВКА** |
| **на включения дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на 2018 – 2024 годы» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»** |

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области Брянской области на 2018- 2024 год для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола (ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия иинициалы)

Приложение № 2

к Порядку включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области на 2018 – 2024 годы» в рамках реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

**Примерная форма протокола**

**общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Брянская область, город Сураж,**

**ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дом №\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата проведения общего собрания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Время проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения г. Сураж, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом №\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид общего собрания -внеочередное

Форма проведения общего собрания – очное (очное, заочное голосование)

**Инициатор проведения общего собраниямногоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Присутствуют:** собственники помещений и приглашенные лица.

**Приглашенные лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

На дату проведения собрания установлено, что:

Общая площадь помещений многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Общая площадь нежилых помещений многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

На собрании присутствуют собственники и их представители ( из расчета 1 представитель за 1 собственника), владеющие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м жилых и нежилых помещений в доме. Присутствующие собственники своими голосами представляют \_\_\_\_\_\_\_ % от всех голосов, чтоподтверждает/ не подтверждает / правомочность / не правомочность / дальнейшего проведения собрания и принятия решений по повестке дня.

**Выступил:**

Инициатор проведения общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с информацией по повестке дня и организации ведения общего собрания собственников помещений дома.

**Повестка дня**

1.О выборе председательствующего, секретаря собрания и наделение правом подписания протокола;

2.Об утверждении порядка подсчета голосов при голосовании;

3. Подача заявки от собственников МКД о вступлении в муниципальную программу «Формирования современной городской среды».

4. Определения перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ и формы участия.

5. Определение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня и формы участия.

6.Утверждение порядка финансового участия со стороны собственников МКДв реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, в случае утверждения заявки,исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

7. Принятие решения о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.

8.О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.

9.Определение помещения МКД, доступного для всех собственников помещений в данном доме, для размещения сообщения о решениях, принятых общим собранием собственников помещений в МКД, а также итогах голосования.

10. Определение места(адреса) хранения протоколов общих собраний и решений собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование.

**По вопросам повестки дня.**

**1**. **О выборе председательствующего, секретаря собрания и наделение правом подписания протокола**

**СЛУШАЛИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1.Избрание председательствующего, секретаря собрания и наделение правом подписания протоколов:

а) предложено избрать председательствующим на собрании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Голосовали**:

ЗА\_\_\_\_\_%голосов,ПРОТИВ\_\_\_\_\_\_\_\_%голосов,ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_%голосов

б)Предложено избрать секретарем собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Голосовали:**

ЗА\_\_\_\_\_%голосов,ПРОТИВ\_\_\_\_\_%голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_\_%голосов

в)предложено наделить председательствующего и секретаря собрания правом подписания протокола и от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченными на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения **софинансирования.**

**Голосовали:**

ЗА\_\_\_\_\_%голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_%голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_\_%голосов

г)Принято: единогласно / большинством голосов / не принято

**РЕШИЛИ:**

Избрать председательствующим на собрании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Избрать секретарем собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наделить председательствующего и секретаря собрания правом подписания протокола и от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченными на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования.

**2. Об утверждении порядка подсчета голосов при голосовании**

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предложено:** утвердить следующий порядок подсчета голосов: подсчет голосов осуществлять исходя из соотношения: 1 голос соответствует 1 квадратному метру общей площади помещения, принадлежащего собственнику

**Голосовали:**

ЗА\_\_\_\_\_%голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_%голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_\_%голосов

Принято: единогласно / большинством голосов / не принято

**РЕШИЛИ:**утвердить следующий порядок подсчета голосов: подсчет голосов осуществлять исходя из соотношения: 1 голос соответствует 1 квадратному метру общей площади помещения, принадлежащего собственнику.

**3. Подача заявки от собственников МКД о вступлении в муниципальную программу формирования современной городской среды.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**СЛУШАЛИ**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предложено:** Подать заявку от собственников МКД по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды»

**Голосовали:**

ЗА\_\_\_\_\_% голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_\_% голосов

Принято: единогласно / большинством голосов / не принято

**РЕШИЛИ:** Подать заявку от собственников МКД по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды»

**4.Определение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня и формы участия.**

**СЛУШАЛИ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Предложено** определить следующий перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и трудовую форму участия.

**Голосовали:**

ЗА\_\_\_\_\_% голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_% голосов

Принято: единогласно/большинством голосов/ не принято

**РЕШИЛИ** Определить следующий перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и трудовую форму участия.

**5. Определение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня и формы участия.**

**СЛУШАЛИ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Предложено** определить следующий перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и финансовую форму участияв размере 5%.

**Голосовали:**

ЗА\_\_\_\_\_% голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_% голосов

Принято: единогласно/большинством голосов/ не принято

**РЕШИЛИ**Определитьследующий перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и финансовую форму участияв размере 5%.

**6. Утверждение порядкафинансового участия со стороны собственников МКДв реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, в случае утверждения заявки,исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.**

**СЛУШАЛИ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О порядке финансового участи со стороны собственников МКД в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, исходя из дополнительного перечня, в случае включения дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды

**Предложено:** Финансовое участие со стороны собственников МКД осуществлять в соответствии с Порядком аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий Суражского городского поселения, и механизмом контроля за их расходованием, утвержденным постановлением администрации Суражского района. Сбор средствдля реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, исходя из дополнительного перечня**,**в размере 5% от общего объема средств, предусмотренных на софинансирование выбранных мероприятий, производить путем распределения платы между собственниками помещений пропорционально площади помещений и включения в платежный документ управляющей организации.

**Голосовали**

ЗА\_\_\_\_\_\_\_% голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_\_% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_% голосов

Принято: единогласно/ большинством голосов/ не принято

**РЕШИЛИ:**Финансовое участие со стороны собственников МКДосуществлять в соответствии с Порядком аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий Суражского городского поселения, и механизмом контроля за их расходованием, утвержденным постановлением администрации Суражского района. Сбор средствдля реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, исходя из дополнительного перечня**,**в размере 5% от общего объема средств, предусмотренных на софинансирование выбранных мероприятий, производить путем распределения платы между собственниками помещений пропорционально площади помещений и включения в платежный документ управляющей организации.

**7. Принятие решения о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.**

**СЛУШАЛИ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предложено:**принять (не принимать) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы

**Голосовали**

ЗА\_\_\_\_\_\_\_% голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_\_% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_% голосов

Принято: единогласно/ большинством голосов/ не принято

**РЕШИЛИ:**Принять (не принимать) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы

**8.О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.**

**СЛУШАЛИ**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предложено:**принять обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.

**Голосовали**

ЗА\_\_\_\_\_\_\_% голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_\_% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_% голосов

Принято: единогласно/ большинством голосов/ не принято

**РЕШИЛИ**: принять обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.

**9.Определение помещения МКД, доступного для всех собственников помещений в данном доме, для размещения сообщения о решениях, принятых общим собранием собственников помещений в МКД, а также итогах голосования.**

**СЛУШАЛИ**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предложено:** Определить помещения МКД, доступного для всех собственников помещений в данном доме, для размещения сообщения о решениях, принятых общим собранием собственников помещений в МКД, а также итогах голосования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать помещение)

**Голосовали:**

ЗА\_\_\_\_\_%голосов,ПРОТИВ\_\_\_\_\_%голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_\_% голосов

Принято: единогласно / большинством голосов / не принято

**РЕШИЛИ:**Определить помещения МКД, доступного для всех собственников помещений в данном доме, для размещения сообщения о решениях, принятых общим собранием собственников помещений в МКД, а также итогах голосования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать помещение)

**10.Определение места(адреса) хранения протоколов общих собраний и решений собственников помещений МКД по вопросам, поставленным на голосование.**

**СЛУШАЛИ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предложено:**Определить место(адреса) хранения протоколов общих собраний и решений собственников помещений МКД по вопросам, поставленным на голосование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Голосовали**

ЗА\_\_\_\_\_\_\_% голосов, ПРОТИВ\_\_\_\_\_\_% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ\_\_\_\_\_% голосов

Принято: единогласно/ большинством голосов/ не принято

**РЕШИЛИ:**Определить место(адреса) хранения протоколов общих собраний и решений собственников помещений МКД по вопросам, поставленным на голосование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение

 к Протоколу \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Список собственников**

Помещений в многоквартирном доме, присутствующих на общем собрании

по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № помещения | Ф.И.О. (собственника помещения) | Реквизиты свидетельства о собственности (наименование,№ документа,дата выдачи) на помещение в данном многоквартирном доме | Общая площадь помещения (кв.м.) | Доля в праве общей собственности | Количество голосов (рекомендуемое: 1 голос =1 кв. м)  | Подпись |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель общего собрания |  | / |  | / |
|  | *(подпись)* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Секретарь общего собрания |  | / |  | / |
|  | *(подпись)* |  |  |  |