#  Администрация Суражского района Брянской области

#  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 января 2024 г. № 22

 г.Сураж

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации от 06.05.2019 года №362 «Об организации в администрации Суражского  района  системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)» |

В соответствии с распоряжением Губернатора Брянской области от 18 января 2019 г. № 26-рг «О мерах по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Брянской области», в связи с кадровыми изменениями, администрация Суражского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение об организации в администрации Суражского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) утвержденное постановлением администрации Суражского района от 06.05.2019г. №362 «Об организации в администрации Суражского  района  системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) » следующие изменения:

1.1. абзац 9 пункта 2 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«уполномоченный орган» **-** сектор муниципального контроля администрации Суражского района, осуществляющий внедрение и контроль за исполнением в администрации муниципального образования Суражского района антимонопольного комплаенса.

1.2. пункт 6 раздела II «Организация антимонопольного комплаенса» изложить в следующей редакции:

Функции уполномоченного органа, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляетсектор муниципального контроля администрации Суражского района.

1.3. подпункт е пункта 7 раздела II «Организация антимонопольного комплаенса» изложить в следующей редакции:

подготовка и внесение на утверждение главе администрации Суражского района отчета о достижении значений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, осуществленного на основе методики их расчета, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 27 декабря 2022 г. № 1034/22 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса».

1.4 Приложение №1, №3 к Положению об организации в администрации Суражского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) изложить в редакции согласно приложению №1, №2 к настоящему постановлению.

2. Отделу правовой и организационно-кадровой работы администрации Суражского района (Котенок В.Г.) ознакомить с настоящим постановлением сотрудников администрации, а также разместить на официальном сайте администрации Суражского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Суражского района В.П. Риваненко**

Гончарова Е.В.

2-14-96

Приложение

 к постановлению

 администрации Суражского района

 от 17.01.2024г. №22

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в администрации Суражского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

I. Общие положения

1. Положение об организации в администрации Суражского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Суражского района требованиям:

- антимонопольного законодательства и профилактики нарушений;

- антимонопольного законодательства в деятельности администрации Суражского района.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском

кодексе Российской Федерации, Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006, иных федеральных законов и законов Брянской области, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации Суражского района;

«коллегиальный орган» - совещательный орган (комиссия) по соблюдению требований антимонопольного законодательства в администрации Суражского района;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченный орган» **-** сектор муниципального контроля администрации Суражского района, осуществляющий внедрение и контроль за исполнением в администрации муниципального образования Суражского района антимонопольного комплаенса.

3. Задачи антимонопольного комплаенса в муниципальном образовании «Суражский муниципальный район»:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности администрации Суражского района требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации Суражского района антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса администрация муниципального образования «Суражский муниципальный район» руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства администрации Суражского района в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) информационная открытость функционирования в администрации Суражского района антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой администрации Суражского муниципального района, который:

а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение муниципальными служащими администрации Суражского района антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

6. Функции уполномоченного органа, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляет сектормуниципального контроля администрации Суражского района.

7. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов в целях реализации антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование руководства об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделениях администрации Суражского района,разработка предложений по их исключению;

г) консультирование по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

е) подготовка и внесение на утверждение главе администрации Суражского района отчета о достижении значений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, осуществленного на основе методики их расчета, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 27 декабря 2022 г. № 1034/22 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса»;

ж) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающееся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

9. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации Суражского района в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

10. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченный органпроводит:

а) анализ деятельности администрации Суражского района на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года;

б) анализ нормативных правовых актов утвержденных по инициативе администрации Суражского района;

в) анализ проектов нормативных правовых актов администрации Суражского района;

г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее - риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в подпунктах

«а» и «б» настоящего пункта, уполномоченный орган готовит аналитическую справку, которая подлежит представлению руководителю не позднее 1 ноября отчетного года.

11. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а»

пункта 10 Положения осуществляет:

а) сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях администрации Суражского района;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

12. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 10 Положения осуществляет:

а) подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации Суражского района (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте администрации Суражского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

б) размещение на официальном сайте администрации Суражского района в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;

в) сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее августа отчетного года);

г) анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее 30 октября отчетного года).

13. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 10 Положения осуществляет:

- размещение проекта нормативного правового акта, в том числе с описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте администрации Суражского района в сети «Интернет»;

- оценку поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка и направление в структурное подразделение (разработчику) заключения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству;

- представляет главе администрации Суражского района заключение о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

14. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 10 Положения осуществляет:

- описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

- присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с приложением 2 к Положению.

15. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Ключевые показатели эффективности

и порядок оценки антимонопольного комплаенса

16. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для структурных подразделений администрации Суражского района в соответствии с приложением 3 к Положению.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится ежегодно уполномоченным органом.

17. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Доклад об антимонопольном комплаенсе

18. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным органом в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

19. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается главой администрации Суражского района (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после его согласования представляется на утверждение коллегиальному органу.

20. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте муниципального образования «Суражский муниципальный район» в сети «Интернет» и одновременно направляется в департамент экономического развития Брянской области не позднее 25 февраля.

Приложение №1 к постановлению

от 17.01.2024 №22

Приложение №1

к Положению об организации в

администрации Суражского района системы

внутреннего обеспечения соответствия

требованиям антимонопольного законодательства

 (антимонопольного комплаенса)

Состав коллегиального органа (комиссии)

по соблюдению требований антимонопольного законодательства в администрации Суражского района:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Риваненко Владимир ПетровичТолока Светлана Владимировна  | -- | глава администрации Суражского района, руководитель комиссиизаместитель главы администрации,заместитель руководителя комиссии |
| Белозор Сергей МихайловичМехедова Елена Александровна  | -- | заместитель главы администрацииуправляющий делами администрации |
| Гончарова Елена Владимировна | - | начальник отдела экономического развития |
| Борисенко Татьяна Михайловна | - | ведущий специалист сектора муниципального контроля |
| Плаксина Татьяна Филипповна  | - | ведущий специалист отдела правовой и организационно-кадровой работы  |

Приложение №2

К Положению об организации в

администрации Суражского района системы

внутреннего обеспечения соответствия

требованиям антимонопольного законодательства

 (антимонопольного комплаенса)

УРОВНИ РИСКОВ

нарушений антимонопольного законодательства

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска |  Описание риска |
| Низкий уровень | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации Суражского района по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | Вероятность выдачи администрации Суражского района предупреждения |
| Существенный уровень | Вероятность выдачи администрации Суражского района предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий уровень | Вероятность выдачи администрации Суражского района предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечение его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

Приложение №2

к постановлению

От 17.01.2024 №22

Приложение №3

к Положению об организации в

администрации Суражского района системы

внутреннего обеспечения соответствия

требованиям антимонопольного законодательства

 (антимонопольного комплаенса)

Ключевые показатели эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| 1 | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства за последние три года |  |
| 2 | Доля проектов нормативных правовых актов исполнительного органа муниципальной власти, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде), % |  |
| 3 | Доля нормативных правовых актов исполнительного органа муниципальной власти, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде), % |  |
| 4 | Доля сотрудников органа муниципальной власти, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, % | 100 |