

УСЛУГИ ПФР С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ ОБОСОБЛЕННЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Перечень документов, оригиналы (или нотариально заверенные копии) которых **ДОЛЖНЫ** представлять страхователи - работодатели в территориальные органы ПФР по месту своего нахождения при регистрации (документы личного хранения):

ОБОСОБЛЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:

- заявление о регистрации российской организации в территориальном органе ПФР по месту нахождения обособленного подразделения на территории Российской Федерации;
- устав организации, содержащий сведения о создании обособленного подразделения и его юридическом адресе;
- положение об обособленном подразделении;
- документы, содержащие сведения о наличии у обособленного подразделения отдельного баланса, расчетного счета;
- документы, подтверждающие право выполнять от имени юридического лица обязанности по начислению выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц и уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование по месту нахождения обособленного подразделения.

ДОПОЛНИТЕЛЬНО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ПФР САМОСТОЯТЕЛЬНО ЗАПРАШИВАЕТ В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПОМИМО ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НЕПОСРЕДСТВЕННО ЗАЯВИТЕЛЕМ, СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- уведомление о регистрации юридического лица в территориальном органе ПФР по месту нахождения на территории Российской Федерации.

ВАЖНО! Срок предоставления государственной услуги по регистрации страхователей - работодателей в территориальных органах ПФР не может превышать 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи страхователем заявления.

ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ ИЛИ БЕЗДЕЙСТВИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ПФР:

Территориальный орган ПФР вправе отказать в приеме документов для предоставления государственной услуги в случае представления неполного перечня документов (или нотариально незаверенных копий документов), в случае, если получатель государственной услуги не представил оригиналы указанных документов), необходимых для регистрации в качестве страхователя, или неразборчивого заполнения, заполнения карандашом или при наличии исправлений в заявлении (если заявление подается на бумажном носителе).

В случае отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги территориальный орган ПФР обязан разъяснить получателю государственной услуги причины отказа и необходимые меры по их устранению.

Направить жалобу на действия сотрудников ПФР можно через сайт www.pfrf.ru

Узнайте больше на сайте www.pfrf.ru
и по телефону 8-800-510-55-55